

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 10

Fecha: 5 de Noviembre de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – Prestación de servicios		CONVENIO	-
Contrato número:	1.310-17.13-16092-2025	de	28 de septiembre de 2025	
Acta Aclaratoria	-	del	-	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006535 ITEM 4 Del 23/09/2025 y RPC No. 5600092621 Del 30/09/2025 • **Apropiación Presupuestal:** 13330601/1154/2-320202008/3711001010010000/PI37-102499/1/1/01/11 • **Fondo:** 13330601 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** Valle competitivo e innovador • **Línea De Acción:** 1-Valle competitivo e innovador • **Meta(S) De Producto:** MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • **Bpin Del Proyecto:** 2024003760114

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • **Objetivo General:** Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • **Objetivos específicos:** Asistir técnicamente las unidades económicas en el aprendizaje práctico de habilidades de planificación financiera, administrativa y de legalidad.. • **Programa:** 11. VallEmplea • **Sub-Programa:** 1100101 ValleINN +. • **Elemento PEP:** PI37-102499/1/1/01/11 • **Área Funcional:** 3711001010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN INGENIERIA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO C.C. 1125641727
Contratista	ISABEL CRISTINA DIAZ APONZA C.C. 66834347 Teléfono. 3137831866

OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 10

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **Octubre de 2025, CUOTA 2**, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante Octubre de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES DEL CONTRATISTA

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1- Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA. 2- Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 3- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo. 4- Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de Octubre de 2025 .	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
------------	------------------	-------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 10

Sin novedad	--	--
-------------	----	----

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-16092-2025 del 28 de septiembre de 2025, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

- 1- Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

La contratista apoyó, desde su perfil profesional, la estructuración de los proyectos de inversión correspondientes a la vigencia 2026, en el marco de las competencias de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

Este acompañamiento comprendió la elaboración, revisión y consolidación técnica de los documentos requeridos por el Departamento Administrativo de Planeación. Los documentos elaborados y analizados fueron los siguientes:

Documento Técnico del Proyecto (DTP): Contiene el diagnóstico, la justificación, los objetivos, las metas y los productos del proyecto, articulados con el Plan de Desarrollo Departamental y las políticas sectoriales. Permite evidenciar la coherencia entre la problemática identificada y las soluciones planteadas.

Presupuesto del Proyecto: Incluye la estimación detallada de los recursos financieros requeridos para la ejecución del proyecto, discriminados por componentes, actividades y fuentes de financiación, asegurando la correspondencia con el marco fiscal y presupuestal de la entidad.

Cadena de Valor: Representa de manera lógica la relación entre los insumos, actividades, productos, resultados e impactos esperados del proyecto, facilitando la evaluación de su eficacia, eficiencia y contribución al desarrollo territorial.

Verificación de Requisitos: Corresponde a la revisión técnica y documental que garantiza el cumplimiento de los criterios establecidos por el DNP para la aprobación del proyecto en el BPIN, incluyendo coherencia técnica, financiera e institucional.

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 10

Viabilidad Sectorial: Documento que recoge el análisis técnico del sector competente, mediante el cual se certifica que el proyecto se ajusta a las políticas públicas, normas y lineamientos estratégicos del área, y que su ejecución aporta a los objetivos del desarrollo departamental.

Estas acciones permitieron asegurar la consistencia técnica y financiera de las iniciativas formuladas, contribuyendo a la programación presupuestal de la vigencia 2026 y a la alineación de los proyectos con el Plan de Desarrollo Departamental.

Para los siguientes proyectos:

PI37-102499 – “FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 5.900.000.000

PI38-102555 – “MEJORAMIENTO DE COMPETENCIAS TÉCNICAS Y HUMANAS EN EL SECTOR MANUFACTURERO, EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 500.000.000

PI37-102481 – “FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO EMPRESARIAL Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 4.000.000.000

PI39-102571 – “FORTALECIMIENTO DE LA INNOVACIÓN PARA EL TEJIDO EMPRESARIAL DEL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 3.000.000.000

PI39-102642 – “ADECUACIÓN Y DOTACIÓN DE UN CENTRO DE INNOVACIÓN E INTELIGENCIA ARTIFICIAL PARA LA COMPETITIVIDAD, EL DESARROLLO ECONÓMICO Y LA INCLUSIÓN SOCIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 1.950.000.000

PI38-102556 – “MEJORAMIENTO DE LA FORMALIDAD LABORAL EN EL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 3.400.000.000

PI37-102709 – “INCREMENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES EN COOPERACION INTERNACIONAL EN EL VALLE DEL CAUCA”. Por un valor total de 200.000.000.

2- Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

La contratista elaboró los documentos técnicos de los proyectos de inversión asociados a las vigencias futuras 2025–2026, en el marco del proceso de planeación y programación presupuestal liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 10

Estas actividades comprendieron la formulación y estructuración de los componentes técnicos requeridos por el Departamento Administrativo de Planeación. Garantizando la coherencia con los objetivos del Plan de Desarrollo Departamental y la viabilidad de su ejecución financiera en periodos posteriores.

Este trabajo permitió consolidar la información técnica y financiera necesaria para sustentar la solicitud de recursos de vigencias futuras, asegurando la sostenibilidad presupuestal y la planeación anticipada de la inversión pública del departamento.

Para los siguientes proyectos:

PI37-102481 "FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO EMPRESARIAL Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA" Por un valor total de 4.500.000.000.

PI38-102555 – "MEJORAMIENTO DE COMPETENCIAS TÉCNICAS Y HUMANAS EN EL SECTOR MANUFACTURERO, EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" Por un valor total de 800.000.000.

3- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.

La contratista apoyó en la elaboración del informe de gestión de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, presentado ante la Asamblea Departamental del Valle del Cauca en el marco del ejercicio de control político, contribuyendo igualmente a la preparación de la presentación institucional empleada para la socialización de los resultados y avances ante los diputados.

La contratista brindó apoyo en la logística del webinar "NIDO: Cómo vender de forma inteligente", desarrollado con el propósito de fortalecer las competencias comerciales y digitales de los emprendedores y empresarios del departamento.

Durante el evento se promovió la adopción de estrategias de venta basadas en el conocimiento del cliente y el uso de herramientas tecnológicas, resaltando que en los entornos actuales vender no implica insistir, sino generar conexión y valor a través de la transformación digital.

Este espacio formativo permitió fomentar la innovación en los procesos de comercialización, impulsar la competitividad empresarial y promover el uso de plataformas digitales como medios estratégicos para el crecimiento sostenible de los negocios vallecaucanos.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 10



4- Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

La contratista participó activamente en la jornada de socialización de los requisitos para la solicitud de permisos de eventos de équidos, espacio convocado con el propósito de articular criterios técnicos y normativos relacionados con el bienestar y protección animal en el departamento.

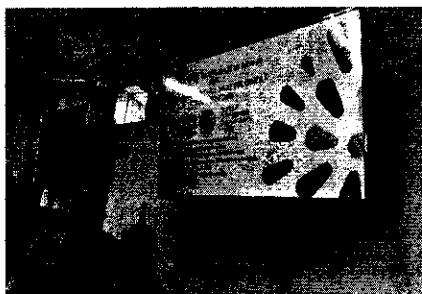
Durante la sesión, se abordaron los lineamientos que deben orientar la estructuración de estos eventos, en concordancia con los principios establecidos en la Ley 1774 de 2016, artículo 3, y la Ordenanza 612 de 2023, que adopta la Política Pública de Protección y Bienestar Animal del Valle del Cauca.

El ejercicio permitió analizar los ejes conceptuales del bienestar animal, destacando los principios de “animales como seres sintientes” y de “no violencia contra los demás animales”, los cuales reafirman el compromiso ético, moral y legal de la Administración Departamental con el respeto, la protección y el trato digno hacia los seres vivos.

De esta manera, la participación de la contratista contribuyó al fortalecimiento institucional en materia de gestión intersectorial para la promoción del bienestar animal, aportando a la

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 10

consolidación de lineamientos claros y coherentes con las políticas públicas vigentes en el territorio vallecaucano.



5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

La contratista realizó el cargue de las cuotas pagadas correspondientes a personas jurídicas en la plataforma SECOP II, garantizando la correcta actualización de la información contractual y la trazabilidad de los pagos asociados.

La contratista apoyó la revisión y validación de la información registrada en la plataforma SIGEP, con el propósito de garantizar la coherencia, actualización y exactitud de los datos relacionados con los procesos de contratación, fortaleciendo así la trazabilidad y transparencia en la gestión contractual.

En el marco de las actividades de gestión documental, se realizó el escaneo, organización y respaldo digital de los contratos vigentes, asegurando la trazabilidad y conservación electrónica de los mismos.

Asimismo, los documentos fueron cargados y archivados en la carpeta institucional de Google Drive, permitiendo el acceso oportuno a la información por parte de los equipos responsables, fortaleciendo los procesos de transparencia, eficiencia administrativa y seguridad de la información.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se PLANILLA DE PAGO Nro.9494171887 - 9494681198 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 1889141572 - 1924089648 con periodo de cotización del mes de SEPTIEMBRE de 2025 , según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 10

de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$15.400.000	CUOTA 1	Octubre/2025	7.700.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$				
Reajustes	\$				
Actualización de precios	\$				
Valor Total del Contrato	\$15.400.000				
Valor pagado	\$7.700.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$7.700.000				
Valor total ejecutado	\$15.400.000				
Valor saldo por ejecutar	\$				
Intereses moratorios	\$				

SEGUIMIENTO
NO APLICA

SEGUIMIENTO JURIDICO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 10

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES
Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO - INSTANCIA Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL Y VEEDURÍAS CIUDADANAS
Sin novedad

Fecha del próximo informe	-	de	-	de	-
---------------------------	---	----	---	----	---

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

5	días del mes de	Noviembre	de	2025
---	-----------------	-----------	----	------

Juan José Valenzuela

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C.1125641727

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas Firma: Fecha: 03/04/2019	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación Firma: Fecha: 03/04/2019	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002 Fecha: 17/06/2019

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 10